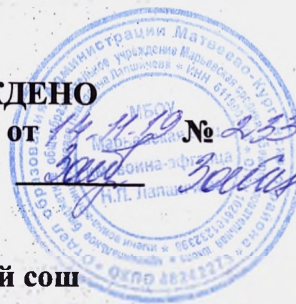


25

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МАРЬЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ВОИНА-АФГАНЦА НИКОЛАЯ ПАВЛОВИЧА ЛАПШИЧЕВА**

ПРИНЯТО
педагогическим советом
(протокол № 5 от 12.11.19.)

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 14.11.19 № 233
Директор Зайцева С.А.



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете МБОУ Марьевской сош
им. воина-афганца Н.П.Лапшичева сош

I. Общие положения

- 1.1 Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления МБОУ Марьевской сош им. воина-афганца Н.П.Лапшичева (далее – школа) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.2 Педагогический совет школы является структурным подразделением управления школой, направляет и координирует все аспекты деятельности учреждения.
- 1.3 Основанием для настоящего положения являются:
 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Марьевской средней общеобразовательной школы имени воина-афганца Николая Павловича Лапшичева (новая редакция), утвержденный приказом отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района от 15.12.2014 № 455.
- 1.4 Цель деятельности педагогического совета – обеспечить эффективность работы школы, повышение качества образовательного процесса, его условий и результатов, поддерживать на высоком уровне имидж школы в социуме.
- 1.5 Основными задачами педагогического совета являются:
 - объединение усилий педагогического коллектива школы на повышение уровня учебно-воспитательной работы;
 - организация инновационной деятельности педагогического коллектива;
 - контроль выполнения всеобуча;
 - защита профессиональных прав педагогических работников.

II. Полномочия педагогического совета

- 2.1. Педагогический совет осуществляет следующие полномочия:
 - принимает программу развития Школы;
 - принимает план работы Школы на учебный год;
 - обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
 - организует научно-методическую работу, в том числе по организации и проведению научных и методических конференций, семинаров;
 - принимает решения о проведении переводных экзаменов в классах, их количестве и предметах, по которым экзамен проводится в данном году;
 - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам обучения и воспитания учащихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Школы, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности Школы;
 - принимает решение о награждении педагогических работников за высокие результаты в работе;
 - принимает индивидуальные учебные планы;

- принимает формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся на учебный год;
- обеспечивает реализацию государственной политики по вопросам образования;
- совершенствует организацию образовательного процесса Школы;
- разрабатывает и принимает образовательные программы Школы, принимает решение о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;
- определяет основные направления развития Школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- принимает решение о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др.;
- определяет сменность занятий по классам;
- принимает решение об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством;
- принимает решение о переводе из класса в класс, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, о награждении обучающихся;
- вовлекает родителей (законных представителей) в образовательный процесс.
- принимает Положение о педагогическом совете.

III. Состав и организационная структура педагогического совета

- 3.1. В состав педагогического совета входят все педагогические работники школы.
- 3.2. Педагогический работник считается принятым в состав педагогического совета с момента подписания трудового договора.
- 3.3. В случае увольнения из школы педагогический работник выбывает из состава педагогического совета.
- 3.4. Председателем Педагогического совета является директор Школы.
- 3.6. Секретарь педагогического совета назначает на учебный год приказом по школе.
- 3.7. Педагогический совет при необходимости создаёт временные комиссии, инициативные группы по актуальным вопросам, привлекает к их работе компетентных лиц.
- 3.8. Методический совет готовит проекты решений педагогического совета, выдвигает вопросы для обсуждения.

IV. Документация педагогического совета

- 4.1. Документация педагогического совета хранится в кабинете директора:
 - положение о педагогическом совете;
 - план заседаний педагогического совета на текущий год;
 - протоколы заседаний педагогического совета.
- 4.2. Ответственность за правильность и аккуратность ведения документации, точность ведения протокольных записей возлагается на секретаря педагогического совета.

V. Организация работы педагогического совета

- 5.1. Деятельность педагогического совета основывается на принципах демократии, уважения и учета интересов всех членов коллектива школы.
- 5.2. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы школы, но не реже четырех раз в течение учебного года.
- 5.3. Педагогический совет созывается директором школы, повестка дня педагогического совета помещается не позднее, чем за 5 дней до проведения педагогического совета, на доску объявления, расположенную в школе, для ознакомления членов педагогического совета.

5.4. Решение педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

VI. Взаимодействие педагогического совета и администрации

- 6.1. Педагогический совет совместно с администрацией принимает решения по реализации основных задач школы.
- 6.2. Администрация обеспечивает выполнение решений педагогического совета и создает необходимые условия для его работы.

С положением ознакомлены: